

COMUNE DI ROMAGNESE		PDO 2020							
Area Amministrativa		RESPONSABILE: Ghiozzi Maria Teresa							
N°	DESCRIZIONE	TIPO OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	INDICATORE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	Note - Dipendenti coinvolti	RELAZIONE ragg.nte
1	ISEE . Dpr 5.12.2013 n° 159. Vengono stabilite delle modalità di calcolo differenziate dell'indicatore con la conseguenza che non vi è più un solo ISEE, valido per tutte le prestazioni, ma una pluralità di indicatori, calcolati in funzione della specificità delle situazioni. Si configurano così, oltre ad un ISEE standard o ordinario, più ISEE in situazioni specifiche, diversi in ragione della prestazione che si andrà a richiedere e delle caratteristiche del richiedente e del suo nucleo. L'ufficio si rende disponibile a fornire servizio di consulenza ai cittadini	MA	A	Utenti che richiedono assistenza REI	E' stato fornito il servizio ISEE a n° 10 utenti assistiti per compilazione	n° 10 utenti assistiti per compilazione ISEE	31.12.2020		
2	PREDISPOSIZIONE ED APPROVAZIONE ATTI BONUS BEBE'	MA	A	APPROVAZIONE ATTI BONUS BEBE'		n. utenti residenti nel comune di Romagnese con figli nati nel 2020 con contributo	31.12.2020		
2	Attuazione della Legge 219/2017 recante le nuove NORME SUL BIOTESTAMENTO . Dal 31 gennaio 2018 con il biotestamento tutti i cittadini hanno diritto ad esprimere ora, consegnandole presso l'Ufficio dello Stato civile del Comune di residenza che hanno un registro, ad un notaio, lettere firmate autentiche con le loro decisioni future in materia sanitaria. 2018. La Circolare 1/2018 del M.I. chiarisce che non sussiste l'obbligo di istituzione di un nuovo Registro. Ma solo di registrazione delle Disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT) ricevute in un apposito elenco, dopo averne verificato i presupposti di consegna.	S	A	n° DAT	E' stato istituito l'elenco del registro DAT, predisposte le pratiche ed avvenuta ricezione pratiche. n° DAT 10 pratiche presentate	n° DAT	31.12.2020	Crotta Raffaella	
3	ELETTORALE; GESTIONE REFERENDUM CONFERMATIVO MARZO E SETTEMBRE 2020	S	A	n° elettori - n° votanti	Collaborazione con l'Ufficio Elettorale	Collaborazione con l'Ufficio Elettorale	Nei termini previsti dalla legge	Crotta Raffaella	
4	GESTIONE EMERGENZA COVID 19 - Gestione emergenza alimentare - predisposizione ad approvazione atti buoni alimentari	S	E	Predisposizione e Approvazione atti	Predisposizione ad approvazione atti buoni alimentari	approvazione atti	31.12.2020		
5	CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA . A decorrere da 05.2018 è stato attivato il rilascio della nuova Carta di Identità Elettronica (CIE).	S	A	N. CIE	N°60 CIE rilasciate anno 2019	n° CIE rilasciate anno 2020	31.12.2020	Crotta Raffaella	

6	Collegamento Performance/Programma anticorruzione: I responsabili di struttura dovranno, entro la fine del 2019: 1. fornire al Responsabile anticorruzione le informazioni necessarie e le proposte adeguate per l'adozione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto; 2. aggiornare il Codice disciplinare del personale	M	A	Approvazione atti	Collaborazione nella predisposizione del Piano Triennale Prevenzione Corruzione 2019-2020	Collaborazione nella predisposizione del Piano Triennale Prevenzione Corruzione 2020	31.12.2020	Crotta Raffaella	
7	TRASPARENZA : Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"	M	A	n° di sezioni da aggiornare	vedi griglia monitoraggio trasparenza al 31.03.2019 pubblicato sul sito	Almeno 80%	Tempistica monitoraggi sarà indicata da ANAC	Crotta Raffaella	
811 Responsabile dell'Area									
Legenda «OBIETTIVI»: MA -Mantenimento di obiettivi di miglioramento o sviluppo con maggiore, prevalente e concreto impegno del personale, MI - Miglioramento attività correnti, SV - Sviluppo, TR - Trasversale Legenda «INDICATORI»: T - Temporale, S - Spesa, A - Attività, E - Efficienza/Efficacia, Q - Qualità									

COMUNE DI ROMAGNESE		PDO 2020						
Area Finanza-Tributi		RESPONSABILE: Valeria Picchi						
N°	DESCRIZIONE	TIPO OBIETTIVO INDICATOR	INDICATORE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	Note - Dipendenti coinvolti	RELAZIONE ragg. nto
1	PAREGGIO DI BILANCIO Rispetto dell'obbligo del pareggio di bilancio con relative certificazioni e rispetto della tempistica	MI E	Rispetto pareggio di bilancio	Effettuati tutti i monitoraggi di legge in data: marzo 2019, aprile 2019, luglio 2019	Almeno 2 monitoraggi Monitoraggio al 31.12 con rispetto saldo finale	31.12.2020		
2	Applicazione Contratto Decentrato Collettivo alla luce del nuovo CCNL	MI	Sottoscrizione nuovo CCDI	CCDI approvato dicembre 2019	Sottoscrizione CCDI 2020	31.12.2020		
3	EMERGENZA CORONAVIRUS . Gestione emergenza alimentare -verifiche rendicontazione utilizzi	S Q	verifiche rendicontazione utilizzi	rendicontazione utilizzi	verifiche rendicontazione utilizzi	31.12.2020		
4	TRIBUTI : Conversione dati per il subentro nella gestione del Servizio Idrico da parte di Pavia Acque SCARL	MI A	conversione dati servizio idrico	conversione dati servizio idrico	Conversione dati servizio idrico	31.12.2020	Crotta Raffaella	
5	TRASPARENZA : Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"	MA A	sezioni aggiornate	vedi griglia monitoraggio trasparenza al 31.03.2019 pubblicato sul sito	Monitoraggio aggiornamento sezioni	31.12.2020	Crotta Raffaella	
Il Responsabile dell'Area								
Legenda «OBIETTIVI»:MA -Mantenimento di obiettivi di miglioramentpo o sviluppo con maggiore, prevalente e concreto impegno del personale, MI - Miglioramento attività correnti, SV - Sviluppo, TR - Trasversale								
Legenda «INDICATORI»: T - Temporale, S - Spesa, A - Attività, E - Efficienza/Efficacia, Q - Qualità								

COMUNE DI ROMAGNESE		PDO 2020							
Area Tecnica		RESPONSABILE: Panseri Giorgio							
N	DESCRIZIONE	TIPO	OBIE	INDICATORE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	Note - Dipendenti coinvolti	RELAZIONE ragg.nto
		MA	TIPO						
1	Ripristino tratti della rete stradale nelle varie frazioni e manutenzione immobili	MA		n° interventi	Sono stati eseguiti circa 15 interventi di ripristino e tenuta in esercizio della rete fognaria, anche in collaborazione con soggetti privati incaricati dal Comune.	Interventi di ripristino e tenuta in esercizio della rete stradale e manutenzione immobili	31.12.2020	Verricani Ghiozzi M	
2	INTEREVENTI DI EMERGENZA IDROGEOLOGICA	MA	A	n° interventi per dissesti idrogeologici	Effettuati nell'anno n-° 8 interventi per rendere accessibile e in sicurezza la viabilità in occasione di dissesti idrogeologici	interventi di emergenza idrogeologica	31.12.2020	Verricani Ghiozzi M	
3	EFFICIENTAMENTO INFORMATICO: OBBLIGO CONTABILITA' DIGITALE dei LL.PP., servizi e forniture. Le annotazioni su brogliacci dovranno essere sostituite dalla digitalizzazione su fogli di registro di contabilità	MA		n° scritture contabili	I dati relativi alla contabilità di servizi e forniture (riferiti alle determinazioni del servizio e alla contabilità dei lavori) sono registrati e disponibili su file .xls .doc . Gli stessi dati sono raggruppati nel file pubblicato a fine esercizio e disponibile on-line sul sito del Comune	Mantenimento digitalizzazione su fogli di registro di contabilità	31.12.2020		
4	EMERGENZA CORONAVIRUS . Interventi interni e esterni per contenere il contagio e sostenere gli operatori	S	Q	Interventi di contenimento e sostegno		gli interventi ed iniziative da attivare per il contenimento e il sostegno degli operatori dovranno comprendere: DPI, turnazione adeguata sui servizi, lavori in condizioni di sicurezza per poter confermare, nei limiti delle prescrizioni di legge in vigore e in adozione, i servizi resi nei periodi non emergenziali	31.12.2020		

COLLEGAMENTO PERFORMANCE/PROGRAMMA ANTICORRUZIONE: I responsabili di struttura dovranno, entro la fine del 2018: collaborare con il Responsabile della prevenzione della corruzione nella predisposizione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2018-2020	MI	A	nuovi procedimenti analizzati	Gli uffici, come previsto, hanno collaborato con il Responsabile della prevenzione della corruzione nella predisposizione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2020-2022	Analisi di nuovi procedimenti con indicazioni delle misure di prevenzione al rischio. Collaborazione nella predisposizione PTPC 2021-2023	31.12.2020		
Il Responsabile del Servizio								
Legenda « OBIETTIVI »: MA -Mantenimento di obiettivi di miglioramento o sviluppo con maggiore, prevalente e concreto impegno del personale, MI - Miglioramento attività correnti, SV - Sviluppo, TR - Legenda « INDICATORI »: T - Temporale, S - Spesa, A - Attività, E - Efficienza/Efficacia, Q - Qualità								

COMUNE DI ROMAGNESE		PDO 2020						
Area PL		RESPONSABILE: SINDACO						
N	DESCRIZIONE	TIPO OBIETTIVO	INDICATORE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	Note - Dipendenti coinvolti	RELAZIONE ragg. nto
1	DEFINIZIONE CONTRATTI CIMITERIALI ARRETRATI	MA	A	contratti da definire	definizione di contratti cimiteriali	definiti 40 contratti cimiteriali	31.12.2020	S. Rossi
2	revisione tombe cimiteriali ed organizzazione esumazioni in tomba	MA	A	revisione tombe cimiteriali e organizzazione ciclo esumazioni	revisione tombe e predisposizione ciclo esumazioni	revisione tombe e predisposizione ciclo esumazioni	31.12.2020	S. Rossi
3	Servizio straordinario controlli territoriali per eventi atmosferici eccezionali	MA	A	n. controlli straordinari del territorio	n. 3 interventi	n.3 interventi	31.12.2020	S. Rossi
4	EMERGENZA CORONAVIRUS . Interventi interni e esterni per contenere il contagio e sostenere gli operatori - rapporti con altre istituzioni	S	Q	Interventi di contenimento e sostegno		interventi ed iniziative attivate per il contenimento e il sostegno degli operatori	01.03.2020 31.12.2020	S. Rossi
5	VERIFICA ISCRIZIONE ANAGRAFICA. L'art. 5 L. 80/2014 lega l'iscrizione anagrafica non al solo dato oggettivo dell'effettiva residenza, bensì anche al titolo d'uso dell'abitazione. La normativa attuale prevede quale adempimento obbligatorio che la verifica venga espletata entro 45 giorni dalla dichiarazione di residenza (art. 18bis D.P.R. 223/89).	MA		Verifiche iscrizioni anagrafiche	verifica iscrizioni/cancellazioni anagrafiche entro i 45 giorni dalla dichiarazione di residenza	n° verifiche su n° iscrizioni n° variazioni - n. iscrizioni all'estero n° cancellazioni	31.12.2020	S. Rossi
6	GESTIONE DEI SERVIZI DI VIGILANZA SULL'ATTIVITA' EDILIZIA, COMMERCIALE E PRODUTTIVA. Garantire il rispetto delle leggi, regolamenti e degli controllo del territorio, con particolare riferimento al controllo degli esercizi commerciali e al rispetto della normativa edilizia.	MA		n. controlli effettuati in materia di edilizia su segnalazione n. controlli effettuati per gli esercizi commerciali	n° controlli attività edilizia n controlli esercizi commerciali + ambulanti mercato settimanale	n° controlli attività edilizia n controlli esercizi commerciali + ambulanti mercato settimanale rilascio nuova licenze - Mantenimento	31.12.2020	S. Rossi
Il Responsabile del Servizio								
Legenda «OBIETTIVI»: MA -Mantenimento di obiettivi di miglioramento o sviluppo con maggiore, prevalente e concreto impegno del personale, MI - Miglioramento attività correnti, SV - Sviluppo, TR - Trasversale								
Legenda «INDICATORI»: T - Temporale, S - Spesa, A - Attività, E - Efficienza/Efficacia, Q - Qualità								