

# COMUNE DI ROMAGNESE PROVINCIA DI PAVIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**NR . 27**

**DATA: 19.05.2017**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITA' 2016 E PEO 2016 .**

L'anno Duemila**DICIASSETTE** il giorno **DICIANNOVE** del mese di **MAGGIO** alle ore **18.15** nella sala delle adunanze si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, regolarmente convocata nei termini di legge;

Risultano presenti:

		PRESENTE	ASSENTE
1	<b>BRAMANTI AURELIO – SINDACO</b>	<b>X</b>	
2	<b>RISI ADA DEBORA -VICE SINDACO</b>	<b>X</b>	
3	<b>BARBIERI CAMILLO -ASSESSORE</b>	<b>X</b>	

Totale presenti: 3 Assenti : NESSUNO

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale dr. **UMBERTO FAZIA MERCADANTE**.

Rientra e presiede la seduta il Sig. **BRAMANTI AURELIO** nella sua qualità di Sindaco dopo aver constatato la validità dell'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

#### LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e il sistema premiante adeguato alla cd "Riforma Brunetta" D.Lgs.150/09 approvato con deliberazione di G.C. n° 24 del 18 marzo 2011;

Visto il vigente C.C.N.L. per il comparto Regioni ed Autonomie Locali sottoscritto il 31/07/2009;

Richiamato il sistema di misurazione e valutazione delle Performance che ha definito le modalità di liquidazione della parte accessoria del fondo incentivante ai dipendenti.

Dato atto che questo ente con deliberazione di G.C. n 112 del 30.12.2016 ha adottato il Piano Dettagliato degli Obiettivi/ Piano delle Performance 2016 che prevede obiettivi di "miglioramento" e/o di "sviluppo" misurabili a fine anno;

Richiamata la **RELAZIONE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE (OdV) SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE - VERIFICA RAGGIUNGIMENTO**

OBIETTIVI ANNO 2015 - PROPOSTA DI VALUTAZIONE, parte integrante e sostanziale del presente atto, che riporta la verifica effettuata in merito al raggiungimento degli obiettivi riportati nel PDO 2016 in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi programmati da cui risulta che tutti gli obiettivi sono stati raggiunti al 100% ad esclusione dell'obiettivo con referente Gino Filippini valutazione dal NdV raggiunto al 33%; in quanto non è stato completato il posizionamento di almeno n° 3 nuove piazzole ecologiche;

Dato atto che ai sensi del D.lgs. 150/09 l'OdV propone, sulla base del sistema di misurazione e valutazione delle performance, all'organo politico-amministrativo la valutazione annuale delle performance;

La Giunta Comunale dà atto che nel corso dell'anno questo obiettivo è stato rinviato nell'anno 2017 su indicazioni dell'Assessore in quanto sono state date altre disposizioni all'operaio per far fronte ad interventi ritenuti maggiormente urgenti e pertanto modifica la valutazione del sig. Gino Filippini da 90,43% al 100%

Richiamate le schede di valutazione di dipendenti e degli incaricati di P.O., allegate alla relazione dell'OdV, con la modifica sopra riportata, che individua, sulla base delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi e dei comportamenti organizzativi, la produttività da liquidare ai dipendenti e l'indennità di risultato da liquidare ai Responsabili con P.O.

Richiamato altresì il C.C.D.I. 2015 sottoscritto in data 23.11.2016, la cui autorizzazione alla sottoscrizione è stata approvata con deliberazione di Giunta Comunale n° 93 del 23.11.2016 che prevede la disciplina delle progressioni orizzontali nella quale si prevede che:

- a) a decorrere al 1.10.2015 non oltre il 50% dei dipendenti possono acquisire la posizione successiva a quella in essere sulla base delle valutazioni anno 2015.
- b) a decorrere al 31.12.2015 non oltre il 50% dei dipendenti possono acquisire la posizione successiva a quella in essere sulla base delle valutazioni anno 2016
- c) le risorse per le progressioni orizzontali sopra indicate varranno sul fondo anno 2016.
- d) essendo n° 6 i dipendenti in servizio la PEO anno 2016 potrà essere effettuata per n° 3 dipendenti con valutazione anno 2015 e altri 3 dipendenti con valutazioni anno 2016
- e) ai fini della progressione economica alla posizione immediatamente successiva della categoria di appartenenza è richiesto come requisito per la partecipazione alla relativa selezione una media dei punteggi attribuiti nelle schede di valutazione della produttività o del risultato, approvate con il "Sistema di misurazione e valutazione delle performance", del triennio precedente a quello relativo all'anno di eventuale attribuzione della progressione, pari almeno a 70/100;

pertanto sulla base delle valutazioni per PEO anno 2016 il passaggio di posizione economica avverrà solo per i primi 3 dipendenti che avranno una valutazione superiore a quella degli altri;

Dato atto che NON tutti i dipendenti avevano i requisiti sopra riportati per partecipare alla selezione per le progressioni orizzontali in quanto 3 dipendenti hanno effettuata la progressione orizzontale dal 1.10.2015, un dipendente è stato assente tutto l'anno e pertanto non può essere valutato e non partecipa alla selezione in considerazione anche del fatto che la media dei punteggi attribuiti nelle schede di valutazione nel triennio precedente non arriva a 70/100 in quanto anche l'anno precedente la valutazione era stata 0;

Viste le schede valutazioni delle performance dei dipendenti ai fini delle progressioni economiche orizzontali, compilate dal Segretario Comunale, da cui risulta che i dipendenti che effettueranno progressioni sono la sig.ra V. Picchi da Cat. D3/5 a D3/6 - e il sig. S. Vericani da Cat. B3/6 a B3/7 a decorrere dal 31.12.2015;

Visto lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità;

Visto il D.lgs 267/2000;

Acquisiti in pareri in ordine alle regolarità tecnico/contabili espressi dal funzionario responsabile ai sensi dell'art. 49 del D.lgs267/2000;

Con voti: unanimi e palesi espressi per alzata di mano;

#### DELIBERA

Per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente riportato:

1. di approvare la RELAZIONE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE - VERIFICA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI ANNO 2016 - PROPOSTA DI VALUTAZIONE con le allegate schede di valutazione, parte integrante e sostanziale del presente atto, che riporta la verifica effettuata in merito al raggiungimento degli obiettivi riportati nel PDO 2016 sulla

base la relazione dei Responsabili in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi programmati con le modificazioni meglio sopra riportate, come segue:

## VALUTAZIONE

### PERFORMANCE INDIVIDUALE

#### INDENNITA' DI RISULTATO POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA FINANZA E TRIBUTI

Sulla base di quanto sopra riportato, si propone all'Amministrazione la seguente valutazione:

Sig.ra **Valeria Picchi**

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà atto di una valutazione totale pari al **100%** di risultato;

#### INDENNITA' DI RISULTATO POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA AMMINISTRATIVA

Sulla base di quanto sopra riportato, si propone all'Amministrazione la seguente valutazione:

Sig.ra **Maria Teresa Ghiozzi**

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà atto di una valutazione totale pari al **100%** di risultato;

### PERFORMANCE INDIVIDUALE

#### PRODUTTIVITA' OBIETTIVI INDIVIDUALI

Sig. **Vericani S**

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà atto di una valutazione totale pari al **100%** di risultato;

Sig. **Filippini G.**

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà atto di una valutazione totale pari al **100%** anziché al 90,43% di produttività per le motivazioni in premessa riportate;

Sig. **Filippini S.**

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà atto di una valutazione totale pari al **100%** di risultato;

Sig.ra **Crotta Raffaella**

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà atto di una valutazione totale pari al **100%** di risultato;

Sig.ra **Rossi Stefania**

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà atto di una valutazione totale pari al **0%** di risultato;

Il NdV ribadisce che la sig.ra Stefania Rossi è stata assente tutto l'anno, non ha collaborato nel raggiungimento degli obiettivi e pertanto le risorse stanziare per la stessa non sono distribuite e portate residuo sul fondo incentivante dell'anno successivo.

2. di liquidare ai Responsabili con Posizione Organizzativa indennità di risultato pari al 100% sulla base della percentuale di valutazione

3. di liquidare ai dipendenti la produttività prevista 100% sulla base della percentuale di valutazione imputando l'onere all'apposito intervento di bilancio;

4. di approvare le schede di valutazioni dei dipendenti ai fini delle progressioni orizzontali, determinando il passaggio della sig.ra V. Picchi da Cat. D3/5 a D3/6 - e del sig. S. Verricani da Cat. B3/6 a B3/7 a decorrere dal 31.12.2015, stabilendo che l'onere sarà a carico delle apposite voci di spesa del personale, come da bilancio di previsione;

5. di dare mandato agli uffici di pubblicare sul sito del Comune nell'apposita sezione "Valutazione e Trasparenza" sia questa deliberazione, sia il PDO che la RELAZIONE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE - VERIFICA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI ANNO 2016 - PROPOSTA DI VALUTAZIONE con le allegate schede di valutazione"

6. di dichiarare la presente deliberazione, stante l'urgenza immediatamente eseguibile con la seguente votazione unanime espressa per alzata di mano; i sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

# **Allegato alla Delibera della Giunta Comunale N. 27 del 19.05.2017**

## **RESPONSABILI DEI SERVIZI**

\*\*\*\*\*

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Visto l'art. 49 comma 1 del D.Lgs n. 267/2000 T.U.E.L. la sottoscritta Responsabile del Servizio Finanziario, esprime parere favorevole, per quanto di competenza, in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto.

Li 19.05.2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**Valeria Picchi**

\*\*\*\*\*

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA-AMMINISTRATIVA**

Visto l'art.49 comma 2 del T.U.E.L.approvato con D.Lgs.267 DEL 18.08.2000 ,il sottoscritto Segretario Comunale esprime parere favorevole,in ordine alla regolarità Tecnico amministrativa della proposta di deliberazione in oggetto.

Li 19.05.2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dr. Umberto Fazia Mercadante**

.....

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO  
GEOM. AURELIO BRAMANTI**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. UMBERTO FAZIA MERCADANTE**

\*\*\*\*\*

**DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio per giorni 15 consecutivi dal\_\_\_\_\_

Addì\_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. UMBERTO FAZIA MERCADANTE**

\*\*\*\*\*

Per copia conforme all'originale.

Lì\_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. UMBERTO FAZIA MERCADANTE**

La presente è stata comunicata, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. n.267/2000 ai Capigruppo Consiliari in data:

\*\*\*\*\*

**DICHIARAZIONE DI ESEGUIBILITA'**

La presente è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art.134 D.Lgs. n.267/2000.

Lì\_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. UMBERTO FAZIA MERCADANTE**

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente divenuta esecutiva il\_\_\_\_\_ai sensi del 3° comma dell'art.134 D.Lgs. n.267/2000.

Lì\_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. UMBERTO FAZIA MERCADANTE**